



УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ «Новодарковичская СОШ»

М.В.Дыбко

" " 2024 г.

**План работы
Комиссии по контролю за организацией
и качеством питания
в МБОУ «Новодарковичская СОШ»**

№п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственный	Результат
1	Рассмотрение и утверждение списков детей на питание	сентябрь	Социальный педагог	Приказ о назначении льготного питания
2	Проверка двухнедельного меню	сентябрь	комиссия	Утверждение двухнедельного меню
3	Проверка целевого использования продуктов питания и готовой продукции	ежемесячно	комиссия	Акт проверки
4	Проверка соответствия рациона питания согласно утверждённому меню	ежедневно	Социальный педагог	Запись в бракеражном журнале
5	Использование финансовых средств на питание обучающихся	ежемесячно	Ответственный за организацию питания	Составление месячного отчёта
6	Организация просветительской работы	октябрь - апрель	Социальный педагог	Выпуск плакатов, рассмотрение вопросов, связанных с питанием на родительских собраниях, классных часах
7	Анкетирование учащихся и родителей по питанию	раз в год	комиссия	Ознакомление заинтересованных сторон с результатами анкетирования
8	Контроль за качеством питания	ежедневно	Бракеражная комиссия	Запись в бракеражном журнале

9	Проверка табелей питания	ежемесячно	Ответственный за организацию питания	Составление ведомостей с указанием остатков и задолженностей
10	Привлечение родителей к ремонту столовой	июнь - август	комиссия	Создание бригады по ремонту